会议（培训班）请假表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 职 务 |  |
| 请假会议名称 |  |
| 请假时间及事由 |  |
| 单位负责人意见 | （签字）： 年 月 日 | 主管部门意见 | （签字）： 年 月 日 |